

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลรื่องขวาง

วัน/เดือน/ปี : ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

หัวข้อ : ขออนุญาตเผยแพร่ประกาศเรื่อง มาตรการในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน บนเว็บไซต์ของ
โรงพยาบาลรื่องขวาง

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

ประกาศเรื่อง มาตรการในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ของโรงพยาบาลรื่องขวาง

Linkภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ :

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นางสาวประภัสสร ก้อนแก้ว)

ตำแหน่ง เกษีกรชำนาญการพิเศษ

วันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายรุ่งกิจ ปินใจ)

ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาล

วันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายวีรชัย จิตประสาร)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

วันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค โรงพยาบาลรื่องขวาง โทร ๐ ๕๕๕๙ ๗๑๑๕

ที่ พร ๐๐๓๒.๓๐๖/๒๒๒

วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ประกาศเรื่อง มาตรการในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน บนเว็บไซต์ของ
โรงพยาบาลรื่องขวาง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรื่องขวาง

ด้วย โรงพยาบาลรื่องขวาง ได้ดำเนินจัดทำประกาศเรื่อง มาตรการในการป้องกัน
ผลประโยชน์ทับซ้อน โดยให้เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลรื่องขวางยึดถือปฏิบัติ เพื่อเป็นการป้องกันการปฏิบัติงานที่
อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒

ในการนี้ จึงขออนุญาตนำประกาศ ดังกล่าวข้างต้นขึ้นประกาศในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลรื่อง
ขวาง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวประภัสสร ก้อนแก้ว)

เภสัชกรชำนาญการพิเศษ

(นายรุ่งกิจ ชินใจ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลรื่องขวาง

ประกาศคณะกรรมการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน
โรงพยาบาลร็องกวาง

เรื่อง มาตรการในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของโรงพยาบาลร็องกวาง พบว่ามีความเสี่ยงหรือโอกาสที่จะเกิดการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่จำเป็นต้องดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงดังนี้

๑. การใช้ทรัพย์สินราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

๑.๑ ใช้รถราชการในงานส่วนตัว

๑.๒ ทรัพย์สินอื่นๆ

๒. การใช้อำนาจหน้าที่เพื่อตัวเองและพวกพ้อง

๒.๑ ใช้อำนาจหน้าที่ทำให้บริษัทตัวเองได้งานรับเหมาจากรัฐหรือฝากลูกหลานเข้าทำงาน

๓. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ

๓.๑ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนนอกเวลาราชการไม่ตรงตามความจริง

๓.๒ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนนอกเวลาราชการไม่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขหรือกระทรวงการคลัง

๔. การจัดทำแผนโครงการ

๔.๑ การเบิกงบประมาณไม่ตรงตามความเป็นจริง

๔.๒ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนงานโครงการ

๕. การจัดซื้อจัดจ้าง

๕.๑ ได้รับพัสดุไม่ตรงกับการขออนุมัติจัดซื้อ

มาตรการในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในโรงพยาบาลร็องกวาง ดังนี้

๑. การใช้ทรัพย์สินราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

๑.๑ ใช้รถราชการในงานส่วนตัว

- ยึดถือและปฏิบัติตามประกาศโรงพยาบาลร็องกวางว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของข้าราชการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของข้าราชการ โรงพยาบาลร็องกวาง พ.ศ.๒๕๖๒

- การเขียนขออนุญาตขอใช้รถราชการเป็นลายลักษณ์อักษร

- การลงบันทึกระยะทาง เส้นทางการเดินทาง

/๑.๒ ทรัพย์สิน...

๑.๒ ทรัพย์สินอื่นๆ

- ยึดถือและปฏิบัติตามประกาศโรงพยาบาลรื่องกว้างว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของข้าราชการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของข้าราชการ โรงพยาบาลรื่องกว้าง พ.ศ.๒๕๖๒

๒. การใช้อำนาจหน้าที่เพื่อตัวเองและพวกพ้อง

๒.๑ ใช้อำนาจหน้าที่ทำให้บริษัทตัวเองได้งานรับเหมาจากรัฐหรือฝากลูกหลานเข้าทำงาน

- ยึดถือและปฏิบัติตามประกาศโรงพยาบาลรื่องกว้างว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของข้าราชการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของข้าราชการ โรงพยาบาลรื่องกว้าง พ.ศ.๒๕๖๒
- การลงนามในแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้าง
- มีกระบวนการสอบคัดเลือกบุคลากรโดยใช้คณะกรรมการจากหลากหลายหน่วยงาน

๓. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ

๓.๑ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนนอกเวลาราชการไม่ตรงตามความจริง

- จัดทำแผนการขึ้นปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- ขออนุญาตปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- รายงานผลการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- ตรวจสอบการขึ้นปฏิบัติงานนอกเวลาราชการโดยใช้ระบบการสแกนใบหน้า/ลายนิ้วมือ

๓.๒ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนนอกเวลาราชการไม่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขหรือกระทรวงการคลัง

- เบิกจ่ายตามระเบียบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนนอกเวลาราชการของกระทรวงสาธารณสุขหรือกระทรวงการคลัง

๔. การจัดทำแผนโครงการ

๔.๑ การเบิกงบประมาณไม่ตรงตามความเป็นจริง

- มีคณะกรรมการพิจารณาครั้งกรองแผนงานโครงการ
- มีการขออนุญาตดำเนินงาน
- มีคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการและการเบิกจ่าย

๔.๒ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนงานโครงการ

- มีการควบคุมกำกับแผนงานโครงการให้เป็นไปตามแผน

๕. การจัดซื้อจัดจ้าง

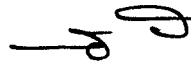
๕.๑ ได้รับพัสดุไม่ตรงกับการขออนุมัติจัดซื้อ

- ยึดถือและปฏิบัติตามประกาศโรงพยาบาลร่งกวางว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของข้าราชการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของข้าราชการ โรงพยาบาลร่งกวาง พ.ศ.๒๕๖๒
- กรรมการตรวจรับต้องดำเนินการตรวจรับจริง
- กรรมการตรวจรับควรเป็นหน่วยงานผู้รับผลงานร่วมกับผู้มีความรู้ในด้านนั้นๆ

โดยมีการประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในโรงพยาบาลร่งกวาง ทุก ๖ เดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายรุ่งกิจ ปินใจ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลร่งกวาง