

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลร่งกวาง
วัน/เดือน/ปี : ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

หัวข้อ : ขออนุญาตเผยแพร่กรอบแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างของ
โรงพยาบาลร่งกวางประกาศโรงพยาบาลร่งกวางว่าด้วยแนวทางการปฏิบัติงานในหน่วยงานด้านการจัดซื้อ
จัดจ้างและแนวทางการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)
ประกาศโรงพยาบาลร่งกวางว่าด้วยแนวทางการปฏิบัติงานในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและ
แนวทางการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

Linkภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (นางสาวประภัสสร ก้อนแก้ว) ตำแหน่ง เกษัตริ์ชำนาญการพิเศษ วันที่ ๒๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๒

ผู้อนุมัติรับรอง (นายรุ่งกิจ ปินใจ) ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ วิชาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาล วันที่ ๒๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๒

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (นายวีรชัย จิตประสาร) นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ วันที่ ๒๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๒

EB 2 10 3.3.4



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค โรงพยาบาลรื่องกวาง โทร ๐ ๕๔๕๙ ๗๑๑๕

ที่.....พร.๐๐๓๒.๓๐๖./๙๐๒..... วันที่.....๒๒...พฤศจิกายน...๒๕๖๒.....

เรื่อง ขออนุญาตนำประกาศโรงพยาบาลรื่องกวางว่าด้วยแนวทางการปฏิบัติงานในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและแนวทางการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาล

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรื่องกวาง

ด้วย กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค ได้จัดทำประกาศโรงพยาบาลรื่องกวางว่าด้วยแนวทางการปฏิบัติงานในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และแนวทางการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ แล้วนั้น จึงขออนุญาตนำประกาศโรงพยาบาลดังกล่าวข้างต้น ขึ้นประกาศในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลรื่องกวาง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(น.ส.ประภัสสร ก้อนแก้ว)

เภสัชกรชำนาญการพิเศษ

(นายรุ่งกิจ ปิ่นใจ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลรื่องกวาง



ประกาศโรงพยาบาลรื่องกวาง อำเภอรื่องกวาง จังหวัดแพร่
ว่าด้วยแนวทางการปฏิบัติงานในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต้นสังกัดโรงพยาบาลรื่องกวาง อำเภอรื่องกวาง จังหวัดแพร่ มีแนวทางในการปฏิบัติตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เป็นไปได้ด้วยความชอบธรรม (Merit- System) จึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไว้ ดังนี้

๑. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางกับ ผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล สามารถตรวจสอบได้ทุกเวลา
 ๒. บุคลากรในหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ทุกเวลา
 ๓. บุคคลในหน่วยงานไม่เรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อย่างใดทั้งทางตรงและทางอ้อมจากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์
 ๔. บุคคลในหน่วยงานปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ รวมถึงการรับฟังผู้มาร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อมีน้ำใจ แต่ทั้งนี้การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรี เป็นธรรม
 ๕. บุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือกับทุกฝ่าย ในการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับงานพัสดุให้เป็นที่ยอมรับ
 ๖. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎหมาย กฎ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการอย่างเคร่งครัด
 ๗. บุคลากรในหน่วยงานดำเนินการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงานส่วนรวมของราชการเป็นหลักคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุสมผลประกอบด้วย
 ๘. ผู้บังคับบัญชาพึงใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษาแนะนำ รับฟังความเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล
 ๙. ผู้บังคับบัญชาพึงควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติ ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากร ในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด
- ทั้งนี้ให้หน่วยงานนำประกาศโรงพยาบาลรื่องกวาง อำเภอรื่องกวาง จังหวัดแพร่ ว่าด้วยแนวทางการปฏิบัติงานในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อ จัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงานถ่ายเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภทในชั้นตอนรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๒

(นายรุ่งกิจ ปินใจ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรื่องกวาง

B52 103.3.1



ประกาศโรงพยาบาลรื่องกวาง อำเภอรื่องกวาง จังหวัดแพร่
ว่าด้วยแนวทางการปฏิบัติงาน ในการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงาน
ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินการด้านการจัดหาพัสดุ ของโรงพยาบาลรื่องกวาง อำเภอรื่องกวาง จังหวัดแพร่ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติราชการ โรงพยาบาลรื่องกวาง จึงได้จัดทำแนวทางปฏิบัติงาน ในการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง จึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการจัดหาพัสดุ ปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยเคร่งครัด โดยให้มีการตรวจสอบความครบถ้วน ความถูกต้อง ในการจัดหาพัสดุในทุกขั้นตอน

๒. ขอกำชับให้ผู้ที่มิหน้าที่เกี่ยวข้องในการจัดหาพัสดุ มีความระมัดระวังไม่ให้เกิดกรณีแสวงหาผลประโยชน์ การรับผลประโยชน์ การใช้อิทธิพลในฐานะและตำแหน่งหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการจัดหาที่ผู้มีหน้าที่ในการจัดหาล่วงรู้จากการทำหน้าที่ นำไปใช้ประโยชน์ ซึ่งจะทำให้เกิดการแข่งขันในการเสนอราคาอย่างไม่เป็นธรรม

๓. หากมีกรณีดังกล่าวเกิดขึ้น โรงพยาบาลรื่องกวาง จะดำเนินการสืบสวนและหากมีมูลจะดำเนินการทางวินัยกับผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายรุ่งกิจ ปินใจ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรื่องกวาง