



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานทันตกรรม โรงพยาบาลรöntกวาง โทร ๐ ๕๕๕๙ ๗๑๑๕

ที่.....พร.๐๐๓๒.๓๐๕./๒๖..... วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑.....

เรื่อง ขออนุญาตนำกิจกรรม ทีม “ฟ้ามีตา” เผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลรöntกวาง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรöntกวาง

ด้วย ทีม “ฟ้ามีตา” ซึ่งเป็นการรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลรöntกวาง เพื่อดำเนินกิจกรรมการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน และการบริหารงานที่โปร่งใส ได้มีการจัดประชุมร่วมกันโดยจัดทำวัตถุประสงค์ และแนวทางการดำเนินงานของทีม จึงขออนุญาตนำผลการดำเนินการ เผยแพร่ใน เว็บไซต์ของโรงพยาบาลรöntกวาง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(น.ส.ทิวาศัย ธรรมสอน)
ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ

(นายรุ่งกิจ ปินใจ)
นายแพทย์ชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาล

รายงานการประชุมทีม “ ฟ้ามิตา ”
 ในการดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐ (ITA)
 ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
 ณ ห้องประชุม โรงพยาบาลร็องกวาง

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ทพญ.ทิวาศัย	ธรรมสอน	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒. น.ส.พัชราภรณ์	บุญสูง	เภสัชกรชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางทิพากร	ได้พร	จพง. การเงินและบัญชีชำนาญงาน	กรรมการ
๔. นางอนุสรณ์	อุ้นคำมี	จพง. ทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	กรรมการ
๕. นางกรรณิกา	คำเขียว	จพง. วิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญงาน	กรรมการ
๖. น.ส.พัชรารัตน์	คำแสง	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๗. นางอภิญา	มูลเมือง	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๘. นางมานิตา	ดีะมาน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๙. น.ส.จรีพันธ์	เพชรหาญ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางกัญญา	อยู่รอด	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางปิยฉัตร	ขันติศิวนนท์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. น.ส.วรรณจักร	คงสุนทร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ/เลขานุการ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. พญ.ตรีรัตน์	ธเนศสกุลวัฒนา	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ติตราชการ
๒. นายศิริพงษ์	พรมจิณา	จพง. รังสีการแพทย์ชำนาญงาน	ติตราชการ
๓. นายอดิสร	รัตนวรพันธ์	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	ติตราชการ
๔. นายอนันต์	พัยชะอุณ	พนักงานขับรถ ส.๒	ติตราชการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ที่มา

เนื่องด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้จัดให้มีมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานของภาครัฐ มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ” โดยได้เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นมา และได้มีการขยายขอบเขตและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นตามลำดับ ทำให้รัฐบาลได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และเมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐ ทุกหน่วยงานเข้าร่วมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นมา

๒. หลักเกณฑ์การประเมิน

กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ แบ่งออกเป็น ๕ ดัชนี ดังนี้

- ๑.๑. ดัชนีความโปร่งใส
- ๑.๒. ดัชนีความพร้อมรับผิด
- ๑.๓. ดัชนีความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน
- ๑.๔. ดัชนีวัฒนธรรม คุณธรรมในองค์กร
- ๑.๕. ดัชนีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

โดยใช้ดัชนีข้อที่ ๔ , ๕ และใช้แบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence – Based Integrity and Transparency Assessment : EBIT) ข้อที่ ๑๑ เป็นเกณฑ์การประเมินงาน ITA

EB ๑๑ : หน่วยงานมีการจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือแผนที่เกี่ยวข้องของ มติที่ประชุมเพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาล

๑. จัดตั้งกลุ่มที่เปิดรับฟังความคิดเห็น หรือรับแจ้งเรื่องราวเกี่ยวกับการบริหารงานที่ไม่โปร่งใส โดย หลังจากรับแจ้งความคิดเห็น หรือเรื่องราวเกี่ยวกับการบริหารงานที่ไม่โปร่งใสแล้ว คณะกรรมการ ITA จะมีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ปัญหา และเสนอแนวทางการแก้ไข ก่อนส่งให้คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาล โดยมีการนำเสนอช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นคือ

๑.๑ ทาง Application Facebook เสนอให้มีการจัดทำกลุ่มปิด เพื่อรับฟังความคิดเห็น หรือรับแจ้งเรื่องราวเกี่ยวกับการบริหารงานที่ไม่โปร่งใส โดยมีการแต่งตั้งให้มี Admin เป็นผู้ดูแล

๑.๒ ทาง Application Line

๑.๓ ทางกล่องรับฟังความคิดเห็น เสนอให้จัดทำกล่องรับฟังความคิดเห็น หรือรับแจ้ง เรื่องราวเกี่ยวกับการบริหารงานที่ไม่โปร่งใส เห็นไว้ในโรงพยาบาล

๒. จัดกิจกรรมรณรงค์ ส่งเสริมให้หน่วยงานมีการบริหารงานที่โปร่งใส ซึ่งสอดคล้องกับจริยธรรมของ องค์กร โดยจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับงาน ITA ,รณรงค์สร้างจิตสำนึกเรื่องความซื่อสัตย์กับหน่วยงาน เช่น การฝากคนขับรถทำธุระส่วนตัว , พฤติกรรมการใช้เครื่องปรับอากาศของเจ้าหน้าที่ การเปิด - ปิด ให้ตรง เวลา และประชาสัมพันธ์ช่องทางในการแสดงความคิดเห็น

วาระที่ ๒ , ๓ เรื่องรับรองและติดตามรายงานการประชุมครั้งก่อน

ไม่มี

วาระที่ ๔ เรื่องพิจารณาในที่ประชุม

การตั้งชื่อทีม : “ ทีมฟ้ามีตา ”

วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๑๐ น.